

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МКОУ
«Большедворская ООШ»


О.А. Евтвенная

Приказ от 31.08.2021 № 50-а



**План «Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества
в МКОУ «Большедворская ООШ»**

**«Дорожная карта»
реализации целевой модели наставничества на 2021–2022 учебный год**

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
<p>1. Подготовка условий для запуска программы наставничества</p>	<p>1.1. Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению программы наставничества</p>	<p>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</p> <p>2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели.</p>	<p>Сентябрь-ноябрь 2021</p>	<p>Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.</p>
	<p>1.2. Подготовка нормативной базы и условий для реализации целевой модели наставничества в ОО</p>	<p>1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в ОО».</p> <p>2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в ОО.</p> <p>3. Разработка и утверждение «Дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества в ОО».</p> <p>4. Назначение куратора и рабочей группы внедрения целевой модели наставничества ОО (издание приказа).</p> <p>5. Предварительное информирование участников образовательных отношений о внедрении РЦМН.</p> <p>6. Создание на официальном сайте ОО информационной странички о реализации ЦМН.</p>	<p>Сентябрь 2021</p> <p align="center">Декабрь 2021</p>	<p>Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.</p>

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
	1.3. Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей ОО		Декабрь 2021 - январь, 2022	Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.
2. Формирование базы наставляемых	1.3. Информирование родителей, обучающихся, выпускников, работодателей и др. о возможностях и целях целевой модели наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри ОО. 2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества. 3. Сформировать банк программ по формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик», «Работодатель-ученик», «Студент – ученик», в зависимости от запросов ОО. 	Декабрь 2021- январь 2022	Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В. Классные руководители
	2.2. Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. 2. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых. 3. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, родители. 4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, 	Январь 2022	Классные руководители, Председатели родительских комитетов классов

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
		<p>рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p> <p>5. Выбор форм наставничества в зависимости от запросов потенциальных наставляемых.</p> <p>6. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.</p>		
	2.3. Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных, наставляемых из числа обучающихся.</p>	Январь 2022	Головченко Л.А. Березкина Л.В.
3. Формирование базы наставников	3.1. Сбор данных о потенциальных наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Проведение мероприятия для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Январь 2022	Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.
	3.2. Формирование базы наставников	<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Январь 2022	Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.
4. Отбор и обучение наставников	4.1. Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</p>	Февраль 2022	Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.
	4.2. Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>1. Поиск экспертов для проведения обучения наставников.</p> <p>2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>3. Утвердить программы и графики обучения наставников.</p> <p>4. Организовать обучение наставников.</p>	Февраль 2022	Явтетвенная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
5. Формирование наставнических пар / групп	5.1. Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочтительного наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Февраль 2022	Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.
	5.2. Закрепление наставнических пар / групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп». 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника. 	Февраль 2022	Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В. Классные руководители
6. Организация работы наставнических пар / групп	6.1. Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	Февраль 2022	Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.
	6.2. Организация текущего контроля достижений планируемых результатов наставниками	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки. 	Февраль-май 2022	Явственная О.А. Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.

Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
7. Завершение программы наставничества и мониторинг результатов	<p>7.1. Отчеты по итогам наставнической программы</p> <p>7.2. Мотивация и поощрения наставников</p>	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Благодарственные письма партнерам.</p> <p>4. Публикация результатов программы наставничества, информации на сайте ОО.</p>	<p>Май 2022</p> <p>Май 2022</p> <p>Январь-июнь 2022</p>	<p>Тимошкина Т.М. Головченко Л.А. Березкина Л.В.</p> <p>Явственная О.А.</p> <p>Березкина Л.В.</p>