

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном краеведческом музее "История школы"
МКОУ "Большедворская ООШ"

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», Письмом Минобрнауки России «О деятельности музеев образовательных учреждений», Уставом МКОУ "Большедворская ООШ".
- 1.2. Музей истории школы (далее музей) является структурным подразделением, действующий на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации», а в части учета и хранения фондов – Федерального закона «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».
- 1.3. Музей является базой для практических занятий по историческому краеведению, музейному делу, организации краеведческой работы.
- 1.4. Музей создан на основе вещественных документальных коллекций, состоящих из материалов собранных обучающимися, педагогами, родителями, как результат многолетних исследований истории школы, села.
- 1.5. Школьный музей является систематизированным, тематическим собранием документов по истории школы, комплектуемых, сохраняемых и экспонируемых в соответствии с действующими правилами. В основе поисковой и собирательской деятельности музея лежит краеведческий принцип.
- 1.6. В фондах школьного музея целенаправленно комплектуются (собираются), учитываются, описываются, хранятся, изучаются музейные предметы (подлинные документы и экспонаты).

2. Основные понятия.

- 2.1. Профиль музея – специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловленная его связью с конкретной профильной дисциплиной, областью науки или искусства.
- 2.2. Музейный предмет – памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание – научно организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Музейная педагогика – научная дисциплина на стыке музееведения, педагогики и психологии, рассматривающая музей как открытую образовательную систему, занимающаяся разработкой новых методик в области практической работы с детьми, музейно-педагогических программ, изучением истории образовательной деятельности музеев.
- 2.5. Комплектование музейных фондов – деятельность музея по выявлению, сбору, учету и описанию музейных предметов.
- 2.6. Книга поступлений – основной документ учета музейных предметов.
- 2.7. Экспозиция – выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).
- 2.8. Интерактивные методы обучения – методы, позволяющие учащимся взаимодействовать между собой.

3. Цели и задачи:

3.1. Школьный музей способствует:

- воспитанию у детей и подростков патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов в современных условиях;
- приобщению детей и подростков к историческому и духовному наследию родного края через практическое участие в сборе, хранении документов, изучении и благоустройстве памятных мест.

3.2. Задачами школьного музея являются:

- использование культурных ценностей края для развития обучающихся и укрепление семейных традиций;
- развитие гражданской позиции через социально-значимую деятельность, инициируемую музеем;
- содействие в организации и реализации учебно-воспитательного процесса;
- пропаганда культурных ценностей: памятников истории, культуры, природы края;
- активная экскурсионно-массовая работа с учащимися, с населением, взаимодействие с ветеранскими и общественными объединениями;
- формирование фонда школьного музея и обеспечение его сохранности.

4. Содержание и формы работы.

4.1. Школьный музей - образовательное пространство, ресурс в становлении гражданского самосознания и самоопределения жизненных позиций обучающихся школы.

4.2. Главным инструментом музейной коммуникации в музейном пространстве является принцип интерактивности или многомерного диалога, участниками которого становятся дети, музейный педагог, музейный предмет, музейное пространство, прошлое и настоящее. Музейный педагог использует интерактивность для социализации и социальной адаптации подрастающего поколения.

4.3. Школьный музей принимает участие в плановых переаттестациях, выставках, конкурсах, смотрах, включается в программы культурно-патриотического и молодежного движения, участвуют в районных и областных предметных олимпиадах, представляя на них результаты работы юных исследователей по тематике музея.

4.4. Совет музея:

- изучает литературно-исторические и другие источники соответствующей профилю музея, тематики;
- систематически пополняет фонды и библиотеки музея путем активного поиска;
- ведет строгий учет фондов в инвентарной книге, обеспечивает сохранность музейных предметов;
- создает и обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся и населения;
- работает в контакте с районным "Центром истории и культуры родного края" г. Бокситогорска, устанавливает связь с государственными музеями соответствующего профиля, участвует в выполнении их заданий;
- устанавливает и поддерживает связь со школьными музеями соответствующего профиля;
- инициирует организацию и осуществление социально-значимой деятельности с привлечением общественности.

5. Организация деятельности музея.

5.1. Создание школьного музея является результатом целенаправленной, творческой поисково-исследовательской работы обучающихся, педагогов и родителей по теме, связанной с историей школы, и возможно при наличии:

- актива обучающихся, способного осуществлять систематическую поисковую, фондовую, экспозиционную, культурно-просветительскую работу;
- руководителя-педагога и активного участия в этой работе педагогического коллектива;

- собранной и зарегистрированной в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающей возможность создать музей определенного профиля;
 - экспозиций, отвечающих по содержанию и оформлению современным требованиям;
 - помещения, площадки и оборудования, обеспечивающих сохранность музейных предметов и условия их показа;
 - положения музея, утвержденного руководителем образовательной организации.
- 5.2. Профиль школьного музея определяется педагогической целесообразностью и характером имеющихся коллекций документов истории школы. Школьный музей имеет краеведческий профиль.
- 5.3. Вопрос об открытии музея решается советом школы или педагогическим советом. Решение об открытии музея согласовывается с районными управлениями по образованию и культуре, и оформляется приказом директора образовательного учреждения.
- 5.4. Учет и регистрация школьного музея осуществляются в соответствии с инструкцией о паспортизации музеев образовательных учреждений, утверждаемой Министерством образования Российской Федерации. Наличие школьного музея, имеющего паспорт и прошедшего очередную переаттестацию, учитывается при определении объемных и качественных показателей при отнесении учреждений и организаций образования к группам по оплате труда руководящих работников (музейных педагогов).

6. Функции музея.

6.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории школы, родного края;
- осуществление музейными средствами деятельности по гражданско-патриотическому и семейному воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

7. Прогнозируемые результаты.

7.1. Целенаправленная совместная деятельность способствует достижению положительных результатов:

- достижения обучающихся по предметам истории, литературы, ИЗО, музыки, технологии;
- постоянное развитие музея, увеличение количества его экспонатов, появление новых экспозиций;
- положительные изменения, происходящие с личностью обучающихся, в их духовном росте;
- стимулирование позитивного поведения учащихся, ориентация их на ведение нормального образа жизни;
- пополнение знаний учащихся об истории и культуре своего края и всего народа;
- создание условий для самовыражения и самореализации школьников;
- переосмысление ценностей и определение своего места, своего «я», место своей семьи в цепи исторических событий;
- активная, интересная поисковая работа служит препятствием для вовлечения учащихся в уличные группировки;
- учащиеся являются активными участниками поисковой, исследовательской, экскурсионной, пропагандистской работы;
- музей создает условия для творческой самореализации каждого ученика;
- руководитель музея, учителя, классные руководители отслеживают работу учащихся, помогают советами, направляют их в нужное русло;
- музей становится центром воспитательной работы в школе.

8. Учет и обеспечение сохранности фондов школьного музея.

- 8.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:
 - учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
 - учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.
- 8.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность образовательной организации производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.
- 8.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательной организации.
- 8.4. Хранение в музеях взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 8.5. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 8.6. Музейные предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в государственный музей, архив.

9. Руководство деятельностью школьного музея.

- 9.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательной организации.
- 9.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом директора по школе.
- 9.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.
- 9.4. В целях оказания помощи школьному музею может быть организован совет содействия или попечительский совет.

10. Реорганизация (ликвидация) школьного музея.

- 10.1. Вопрос о реорганизации (ликвидации) музея, а также о судьбе его коллекций решается учредителем по согласованию с вышестоящим органом управления образованием.
- 10.2. Для передачи фондов школьных музеев в государственный или общественный музей создается специальная музейная комиссия.
- 10.3. Паспорт школьного музея при закрытии передается в районный "Центр истории и культуры родного края" г. Бокситогорска.